Автономная некоммерческая организация
научно – практическое социально – педагогическое объединение
«Благое дело»

УТВЕРЖДЕНО
Приказом генерального директора
АНО НПСПО «Благое дело»
От 11.09.2025 № 3
А. С. Шерстобитов
м.п.

Положение
о педагогическом совете
в Автономной некоммерческой организации научно – практическое социально – педагогическое объединении «Благое дело»

пгт. Верх – Нейвинск, 2025 г.

Настоящее Положение о Педагогическом совете разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом АНО НПСПО "Благое дело" (далее – образовательная организация).

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Педагогический совет является коллегиальным органом управления образовательной организации.

1.2. В Педагогический совет входят все педагогические работники образовательной организации, а также директор образовательной организации и его заместители.

1.3. Педагогический совет действует на основании действующего законодательства Российской Федерации, Устава и иных локальных актов образовательной организации.

1.4. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива образовательной организации. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом по образовательной организации, являются обязательными для исполнения.

2. КОМПЕТЕНЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

2.1. К компетенции Педагогического совета относится:

- согласование плана (планов) учебной работы образовательной организации на год;
- согласование образовательных программ, реализуемых образовательной организации;
- согласование списка учебников и учебных пособий, используемых образовательной организацией;
- согласование локального нормативного акта о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- согласование локального нормативного акта о соотношении учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года;
- подготовка предложения по использованию и совершенствованию методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- заслушивание информации и отчетов членов педагогического совета образовательной организации;
- рассмотрение итогов учебной работы образовательной организации, результатов промежуточной и итоговой аттестации;
- согласование положения об аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия их занимаемым должностям;
- иные вопросы деятельности образовательной организации, отнесенные Руководителем к компетенции Педагогического совета.

3. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

3.1. Педагогический совет имеет право:

3.1.1. готовить проекты решений по вопросам, связанным с учебной и научной деятельностью образовательной организации;

3.1.2. разрабатывать проекты локальных актов образовательной организации;

3.1.3. в необходимых случаях на заседания Педагогического совета образовательной организации могут приглашаться представители иных организаций. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета или учредителем. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.2. Педагогический совет ответственен за соответствие принятых решений действующему законодательству Российской Федерации.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

4.1. Участие в работе Педагогического совета осуществляется его членами на общественных началах – без оплаты. Педагогический совет избирается сроком на 3 (три) года.

4.2. По вопросам, относящимся к ведению Педагогического совета, каждый работник имеет право одного голоса.

4.3. Председателем Педагогического совета является директор образовательной организации.

4.4. Педагогический совет избирает из состава своих членов секретаря Педагогического совета сроком на 3 (три) года.

4.5. Педагогический совет созывается по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в квартал. Для решения необходимых вопросов могут созываться внеочередные Педагогические советы.

4.6. Инициаторы созыва должны обратиться с письменным заявлением к Председателю Педагогического совета, указав причины, вызвавшие созыв внеочередного Педагогического совета, предполагаемую повестку дня и дату проведения. Председатель Педагогического совета должен осуществить подготовку и созыв внеочередного Педагогического совета либо вправе принять решение об отказе в её созыве, сообщив инициаторам созыва Педагогического совета о причинах отказа в удовлетворении их заявления.

4.7. Внеочередной Педагогический совет созывается Председателем педагогического совета:

- по собственной инициативе;
- по решению директора образовательной организации;
- по предложению не менее 1/2 членов Педагогического совета.

4.8. Решения Педагогического совета принимаются открытым голосованием большинством голосов присутствующих и оформляются протоколами. При равенстве голосов голос Председателя Педагогического совета является решающим.

4.9. Решение Педагогического совета может быть принято без проведения собрания или заседания путем проведения заочного голосования (опросным путем). Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

4.10. При проведении заочного голосования не менее чем за 10 (десять) рабочих дней членам Педагогического совета направляется предлагаемая повестка дня.

4.11. Все члены Педагогического совета не менее чем за 3 (три) рабочих дня до начала голосования должны быть ознакомлены со всеми необходимыми информацией и материалами, а также иметь возможность вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов не менее чем за 3 (три) рабочих дня до начала голосования.

4.12. Педагогический совет образовательной организации правомочен, если на нем присутствует более чем две трети его членов.

4.13. Заочное голосование считается состоявшимся, если в установленный в повестке дня срок голосования проголосовали более чем две трети членов Педагогического совета.

4.14. Председатель Педагогического совета объявляет о дате проведения заседания Педагогического совета не позднее, чем за 10 (десять) рабочих дней до его созыва.

4.15. Вопросы для обсуждения на Педагогическом совете вносятся членами Педагогического совета. С учетом внесенных предложений формируется повестка заседания Педагогического совета.

4.16. Педагогический совет не вправе выступать от имени Организации.