Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1056605234620 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 07.04.2025 за ГРН 2256602854176

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 63EAE0489E208936BA2BF3193712EE7E
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025

УТВЕРЖДЕН
Правлением
Протокол от «20» марта 2025 года № 1

Устав
Автономной некоммерческой организации научно-практическое социально-педагогическое объединение «Благое дело»

2025 год
пгт. Верх-Нейвинский

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация научно-практическое социально-педагогическое объединение «Благое дело» (далее – Организация) является не имеющей членства некоммерческой организацией, созданной в целях, предусмотренных настоящим Уставом.

Организационно-правовая форма Организации – Автономная некоммерческая организация.

1.2. Полное наименование Организации на русском языке: Автономная некоммерческая организация научно-практическое социально-педагогическое объединение «Благое дело».

Сокращенное наименование Организации на русском языке: АНО НПСПО «Благое дело».

1.3. В своей деятельности Организация руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», другими законами и правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом.

1.4. Организация имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.5. Организация вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории, за исключением случаев, установленных федеральным законом.

1.6. Учредители не отвечают по обязательствам созданной ими Организации, а Организация не отвечает по обязательствам учредителей.

1.7. Организация может создавать филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации. Филиал и представительство Организации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Организации и действуют на основании утвержденного ею положения. Руководители филиала и (или) представительства назначаются Правлением Организации и действуют на основании доверенности. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Организации. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Организация.

1.8. Организация имеет круглую печать с полным наименованием Организации на русском языке. Организация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.9. Организация создана на неопределенный срок.

1.10. Место нахождения Организации: Российская Федерация, Свердловская область, городской округ Верх-Нейвинский, поселок городского типа Верх-Нейвинский

1.11. Организация считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке.

1.12. Организация вправе иметь символику (эмблемы, гербы, иные геральдические знаки, флаги и гимны), описание которой должно содержаться в настоящем Уставе.

1.13. Организация имеет собственную эмблему, представляющую собой совокупность графического (изображение парящего ангела с поднятыми вверх крыльями, смотрящего вправо. По низу, с левой стороны, расположены две волнистые линии, переходящие в основание эмблемы) и текстового (БЛАГОЕ ДЕЛО) элементов фиолетового цвета.



2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Организация создается с целью оказания услуг научно-практического и социально-педагогического характера в области профессиональной ориентации и трудозанятости, социальной поддержки и защиты лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью, организации их культурного и созидательного досуга.

2.2. Предметом деятельности Организации являются:

2.2.1. Оказание следующих видов социальных услуг лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью, в том числе для семей и лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации во всех формах социального обслуживания:

– социально-бытовые, направленные на поддержание жизнедеятельности граждан в быту;

– социально-трудовые, направленные на оказание помощи в трудоустройстве и в решении других проблем, связанных с трудовой адаптацией;

– социально-медицинские, направленные на поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг путем организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения за полу

– социально-психологические, предусматривающие оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде;

– социально-педагогические, направленные на профилактику отклонений в поведении и развитии личности граждан, формирование у них

позитивных интересов (в том числе в сфере досуга), организацию их досуга, оказание помощи семье в воспитании детей;

– социально-правовые, направленные на оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатно, в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг;

– услуги в целях повышения коммуникативного потенциала граждан, имеющих ограничения жизнедеятельности;

– срочные социальные услуги.

2.2.2. Оказание услуг многоцелевого центра инклюзивной культуры, в том числе деятельность в области художественного творчества, культуры и искусства, организация и проведение выставок и ярмарок, музыкальных концертов и театральных постановок, творческих мастер-классов, встреч и конференций, симпозиумов, тренингов, фестивалей и конкурсов на его базе для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью.

2.2.3. Разработка и реализация программ и проектов, организация и проведение мероприятий, направленных на:

– содействие реализации, разработке и совершенствовании методик и технологий комплексной (психологической, педагогической, медицинской, социальной, юридической и иной) реабилитации, помощи и поддержки лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью;

– содействие духовному развитию личности, улучшение морально-психологического состояния граждан;

– содействие развитию социальной инфраструктуры и форм социального сопровождения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью;

– поддержку добровольчества (волонтерства), тьюторства (наставничества) и ухода в области развития, коррекции и социальной помощи лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью;

– содействие максимально полной и своевременной социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью к жизни в обществе, семье, к обучению и труду;

– обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью навыкам самообслуживания, общения, поведения в быту и общественных местах, самоконтролю.

2.2.4. Оказание услуг по информационной, консультационной и методической поддержке деятельности по тематике деятельности Организации.

2.2.5. Организация социальной реабилитации и подготовки людей с инвалидностью к самостоятельной независимой жизни в быту и социуме на базе ремесленных мастерских и тренировочных квартир в полустационарной и стационарной формах.

2.2.6. Оказание услуг по организации и (или) проведению просветительских мероприятий, семинаров, выставок, конференций, смотров, акций, лекций, конгрессов, симпозиумов, конкурсов, круглых столов, слетов, ярмарок, фестивалей, турниров, чемпионатов, игр, конкурсов, соревнований,

мастер-классов, культурно-массовых и зрелищных мероприятий, направленных на достижение цели создания Организации.

2.2.7. Организация межсекторного взаимодействия, включая взаимодействие с органами государственной власти, коммерческими и некоммерческими организациями, в том числе образовательными организациями, средствами массовой информации по вопросам, направленным на достижение цели создания Организации, в том числе на реализацию совместных проектов, программ, проведение совместных мероприятий.

2.2.8. Издательская и полиграфическая деятельность, в том числе издание сувенирной продукции, книг, брошюр, журналов, аудио, видео и электронной продукции, а также их распространение в целях информационной поддержки и реализации программ и проектов Организации.

2.2.9. Разработка и реализация дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки) по направленностям, соответствующим тематике деятельности Организации.

В соответствии с пунктом 3.15. настоящего Устава Организация может осуществлять деятельность по реализации дополнительных профессиональных программ путем создания специализированного структурного образовательного подразделения

2.3. Организация может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана и соответствует указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе.

2.4. Организация может осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности:

2.4.1. Оказание социальных услуг по тематике деятельности Организации.

2.4.2. Оказание услуг по организации и (или) проведению просветительских мероприятий, семинаров, выставок, конференций, смотров, акций, лекций, конгрессов, симпозиумов, конкурсов, круглых столов, слетов, ярмарок, фестивалей, турниров, чемпионатов, игр, конкурсов, соревнований, мастер-классов, культурно-массовых и зрелищных мероприятий, направленных на достижение цели создания Организации.

2.4.3. Издательская и полиграфическая деятельность, в том числе издание сувенирной продукции, книг, брошюр, журналов, аудио, видео и электронной продукции, а также их распространение в целях информационной поддержки и реализации программ и проектов Организации.

2.4.4. Разработка и реализация дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки) по направленностям, соответствующим тематике деятельности Организации.

2.5. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Организацией только на основании специальных разрешений (лицензий).

2.6. Учредители Организации могут пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами.

3. СТРУКТУРА И УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

3.1. Высшим коллегиальным органом управления Организации является Правление Организации (далее – Правление). Правление формируется из числа учредителей в количестве 3 (трех) человек сроком на 5 (пять) лет.

Каждый член Правления может выйти в любой момент из состава Правления Организации, оформив соответствующее заявление. Согласие других членов Правления на это не требуется.

3.2. К исключительной компетенции Правления относится решение следующих вопросов:

– определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;

– определение порядка приема в состав учредителей Организации и исключения из состава ее учредителей за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;

– избрание и назначение Президента Организации и иных органов Организации;

– утверждение годового плана, бюджета, отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;

– принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии в других некоммерческих юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;

– принятие решения о реорганизации (кроме преобразования Организации в фонд) и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

– утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора организации.

Правление вправе принимать к рассмотрению и другие вопросы, связанные с деятельностью Организации.

3.3. Периодичность проведения заседаний Правления – по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в год. Правление может быть созвано любым из учредителей либо Генеральным директором. Заседание Правления правомочно, если на нем присутствует более половины его членов. Решения Собрания принимаются открытым голосованием. Решения Собрания принимаются простым большинством голосов. Решения по вопросам, отнесенным к исключительной компетенции Собрания, принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов от числа присутствующих. Решение по вопросу о принятии в состав учредителей новых лиц, об утверждении устава принимается единогласно.

3.4. Руководство Правлением осуществляет Председатель Правления, который избирается из числа членов Правления, присутствующих на заседании. Председатель Правления руководит процессом сбора Правления, его проведения и оформления решений Правления. Решения Правления оформляются протоколами, которые подписываются Председателем Правления и Секретарем Правления.

3.5. Организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения учредителям за выполнение ими возложенных на них функций высшего органа управления Организации. Исключение составляет компенсация расходов, непосредственно связанных с участием в работе Правления. Учредители Организации могут пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами.

3.6. К исключительной компетенции Учредителей относится решение следующих вопросов:

– определение порядка управления Организацией;

– назначение единоличного органа управления и досрочное прекращение его полномочий;

– изменение и утверждение устава Организации;

– принятие в состав учредителей Организации новых лиц;

– формирование высшего коллегиального органа управления Организации;

– принятие решения о предварительном одобрении крупной сделки;

– принятие решения о преобразовании Организации в фонд.

3.7. Периодичность принятия решения Учредителями – по мере необходимости.

3.8. Решения Учредителей оформляются письменно.

3.9. Единоличным исполнительным органом в Организации является Генеральный директор. Генеральный директор Организации назначается Учредителями и действует без доверенности от имени Организации. Срок полномочий Генерального директора составляет 5 лет.

3.10. К компетенции Генерального директора Организации относится решение следующих вопросов:

– подписание договоров, совершение иных сделок, подписание соглашений, иных документов, связанных с деятельностью Организации;

– распоряжение имуществом и средствами Организации, действует от имени Организации без доверенности;

– осуществление исполнительно-распорядительных функций;

– представление Организации в отношениях с юридическими и физическими лицами, органами государственной власти и органами местного самоуправления, ведение переговоров;

– выдача доверенностей;

– открытие в банках расчетных и других счетов Организации;

– издание приказов, распоряжений, инструкций и других документов (актов), которые регламентируют деятельность Организации и являются обязательными для исполнения сотрудниками Организации;

– утверждение штатного расписания, принятие на работу и увольнение с работы сотрудников Организации;

– распределение обязанностей между сотрудниками Организации, определение их полномочий.

Генеральный директор Организации в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и настоящим Уставом.

3.11. Генеральный директор подотчетен Правлению, действует на основании Устава и документов, принятых Правлением. Генеральный директор может быть переизбран неограниченное число раз подряд. Полномочия Генерального директора могут быть прекращены в любое время по решению Учредителей.

3.12. Президент Организации (далее – Президент) – представительский орган Организации – назначается Правлением сроком на 5 (пять) лет.

3.13. Президент не является единоличным исполнительным органом в Организации, осуществляет деятельность по вопросам внешнего взаимодействия (представляет интересы Организации) во всех учреждениях, предприятиях, органах государственной власти, судах и иных организациях, как в Российской Федерации, так и за рубежом. В части установления юридических прав и обязанностей действует от Имени Организации по доверенности.

3.14. Надзор за деятельностью Организации осуществляют ее учредители. Учредители вправе запрашивать у органов управления Организации их распорядительные документы и информацию о финансово-хозяйственной деятельности для проведения проверки соответствия деятельности Организации её уставным целям. Учредители вправе участвовать или направлять для участия в проводимых Организацией мероприятиях своего (своих) представителя (представителей).

3.15. По решению Организации для осуществления образовательной деятельности в ее структуре могут создаваться специализированные образовательные подразделения, деятельность которых регулируется положением, утверждаемым Генеральным директором.

4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также земельные участки.

4.2. Источниками формирования имущества Организации являются:

4.2.1. Единовременные поступления от учредителей.

4.2.2. Дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам.

4.2.3. Доходы, получаемые от собственности Организации.

4.2.4. Добровольные имущественные взносы и пожертвования.

4.2.5. Доходы от приносящей доход деятельности.

4.2.6. Другие не запрещенные законом поступления.

4.3. Имущество Организации, а также доходы от предпринимательской деятельности являются собственностью Организации и не могут переходить в собственность Учредителей или перераспределяться между членами других органов Организации. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для достижения уставных целей.

4.4. Учредители Организации не обладают правом собственности на ее имущество, в том числе и на ту его часть, которая образовалась за счет его взносов и пожертвований.

5. ПОРЯДОК ПРИЕМА И ВЫХОДА УЧРЕДИТЕЛЕЙ

5.1. Включение нового учредителя в Организацию происходит на основании личного заявления для физических лиц, либо заявления и решения соответствующего органа для юридических лиц. Решение о включении в состав учредителей Организации принимают Учредители Организации в течение десяти дней с момента поступления заявления. Решение Учредителей должно быть принято единогласно.

5.2. Учредитель Организации вправе выйти из состава учредителей в порядке, установленном действующим законодательством.

5.3. Информация о новых учредителях, а также о выходе прежних учредителей из Организации подлежит внесению в Единый государственный реестр юридических лиц в установленном законом порядке.

5.4. В случае выхода из состава учредителей последнего или единственного учредителя он обязан до направления сведений о своем выходе передать свои права учредителя другому лицу в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом Организации.

6. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

6.1. В Устав Организации могут быть внесены изменения на основании решения Учредителей в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

6.2. Устав в новой редакции подлежит государственной регистрации в установленном законом порядке и вступает в силу с момента такой регистрации.

7. ПОРЯДОК ОДОБРЕНИЯ КРУПНЫХ СДЕЛОК

7.1. В случае наличия на расчетных счетах Организации неиспользованных средств бюджетов бюджетной системы Российской

Федерации крупная сделка может быть совершена Организацией только с предварительного согласия Правления Организации. Крупной сделкой Организации признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 % балансовой стоимости активов Организации, определяемой по данным бухгалтерской отчетности Организации на последнюю отчетную дату.

7.2. Единоличный исполнительный орган и (или) члены Правления Организации могут выступить с инициативой заключения Организацией крупной сделки. Вопрос о принятии решения о предварительном согласии на совершение крупной сделки вносится в повестку заседания Правления Организации. При этом лицо, выступившее инициатором заключения Организацией крупной сделки, для рассмотрения настоящего вопроса Правлением Организации подготавливает справку с указанием следующих сведений: лица, являющиеся стороной (сторонами) крупной сделки, выгодоприобретатель (выгодоприобретатели), цена, предмет крупной сделки, иные существенные условия сделки в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

7.3. Решение Правления о предварительном согласии на совершение крупной сделки включается в протокол Правления с обязательным указанием следующих сведений: лица, являющиеся стороной (сторонами) крупной сделки, выгодоприобретатель (выгодоприобретатели), цена, предмет крупной сделки, иные существенные условия сделки в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Организация может быть реорганизована в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

8.2. Организация по решению Правления Организации может быть преобразована в общественно полезный фонд (далее – фонд).

Решение о преобразовании Организации в фонд относится к исключительной компетенции Правления Организации.

8.3. Некоммерческая организация считается реорганизованной с момента государственной регистрации вновь возникшей организации.

8.4. Имущество Организации переходит после ее реорганизации к правопреемникам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации. После реорганизации Организации все документы передаются организации-правопреемнику.

8.5. Организация может быть ликвидирована на основании решения учредителей Организации или по решению суда. Ликвидация Организации

осуществляется в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

8.6. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами некоммерческой организации.

8.7. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с настоящим Уставом на цели, в интересах которых она была создана. В случае если использование указанного имущества в соответствии с Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

8.8. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация – прекратившей существование после внесения сведений о ее прекращении в Единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».